



# EXPORTAR R.A.P.V.

## 1. Descrição:

Documentação para envio do R.A.P.V. para o WorkFlow (Standard).

## 2. Passo a Passo:

Para editar a planilha do R.A.P.V. para envio, primeiro tenha certeza de que possui a planilha no layout do ano que deseja fazer a exportação das informações. A rotina não gera uma planilha nova, mas sim edita uma planilha existente disponibilizada pelo cliente. Para editar a planilha, acesse o sistema Standard, na empresa desejada (deve ser da bandeira NISSAN), depois vá no menu Exportar >> tabela R.A.P.V.

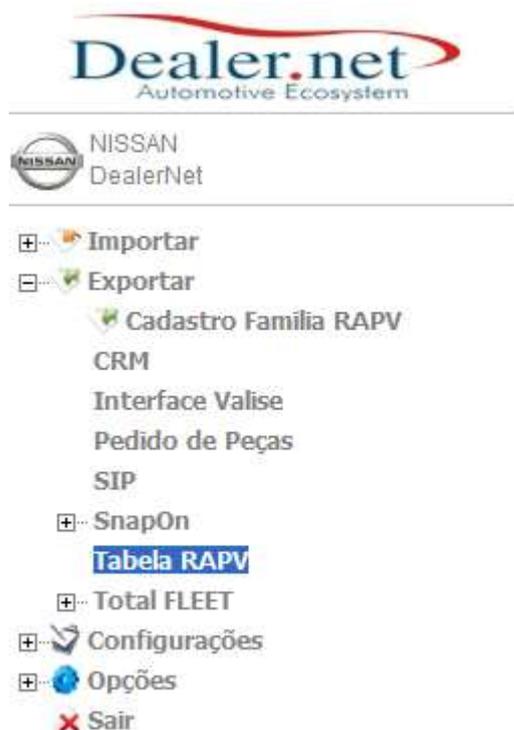


Figura 01 – Menu de acesso

Depois disso, abrirá uma janela com informações a serem exportadas para a planilha R.A.P.V. Primeiro, escolha o mês que deseja fazer a exportação no campo “Mês de Referência”. Depois, preencha os campos do grupo “Valores Fixos” com as devidas informações.

**Tabela RAPV**

Mês de Referência 04/2014

Valores Fixos

Custo M.O	Vlr Médio M.O	Qtd Post. C/Elev.	Qtd Post. S/Elev.
10,00	20,00	3	4

[Atualizar](#) | [Exportar](#) | [Voltar](#)

POTENCIAL DA CONCESSIONÁRIA		POTENCIAL DA CONCESSIONÁRIA	
Quantidade de Produtivos (N° Absoluto):	17	Total de Passagens (N° Absoluto):	369
Quant. de Consultores de Serviço(N° Absoluto):	53	Passagens Clientes:	235
Quantidade de Postos de Trabalho c/ Elevador:	3	Passagens de Garantia:	111
Quantidade de Postos de Trabalho s/ Elevador:	4	Passagens de Acessórios:	0
Horas Trabalhadas (N° Absoluto):	456	Passagens de Internas:	23
Horas Fabricadas (N° Absoluto):	360	Passagens de Outras Vendas (Terceiros e Outros):	0
Horas Ocupadas com Agendamento (%):	61		
POTENCIAL DO MERCADO LOCAL		ESTOQUE DE PEÇAS	
Valor Médio de Mão de Obra (Vlr Absoluto):	20,00	Entre 06 e 12 meses (%):	46
Custo de Mão de Obra Médio (Vlr Absoluto):	10,00	Com mais de 12 meses (%):	34
		Entre 03 e 06 meses (%):	0
		Com menos de 03 meses (%):	0

Figura 02 – Tela para Exportação de Informações do R.A.P.V.

Valores Fixos

Custo M.O	Vlr Médio M.O	Qtd Post. C/Elev.	Qtd Post. S/Elev.
10,00	20,00	3	4

Tabela 1		Tabela 2		Tabela 3	
<b>POTENCIAL DA CONCESSIONÁRIA</b>					
Quantidade de Produtivos (Nº Absoluto):		17			
Quant. de Consultores de Serviço (Nº Absoluto):		53			
Quantidade de Postos de Trabalho c/ Elevador:		3			
Quantidade de Postos de Trabalho s/ Elevador:		4			
Horas Trabalhadas (Nº Absoluto):		466			
Horas Faturadas (Nº Absoluto):		360			
Horas Ocupadas com Agendamento (%):		61			
<b>POTENCIAL DO MERCADO LOCAL</b>					
Valor Médio de Mão de Obra (Vlr Absoluto):		20,00			
Custo de Mão de Obra Médio (Vlr Absoluto):		10,00			

Figura 03 – Indicação de valores fixos

Na aba “Tabela 2” existe uma informação de quantidade de passagens de veículos pela oficina por família que precisa de uma configuração extra.

PASSAGENS	
Família	Qtd. Passagens
Livina	55
Sentra	195
Tiida	51

REVISÕES	
Total de Revisões	292
até 10.000 km	64
20.000 km	98
30.000 km	50
40.000 km	21
50.000 km	18
>60.000 km	41

PASSAGENS CLIENTES	
Manutenção Periódica (Revisões)	0
Serviços Gerais (Exceto Funilaria e Pintura)	0
Funilaria e Pintura	0
Outros Reparos	0

Figura 04 – Passagens pela oficina por família



Para que as informações acima sejam exibidas, é necessário ir no menu Exportar >> Cadastro de Família R.A.P.V.



**Figura 05 – Menu para cadatro de familias R.A.P.V.**

Na janela, é necessário vincular as famílias existentes na base de dados com as famílias da planilha R.A.P.V., indicando a linha da planilha a que se referem. Para isso, é só clicar no botão “Incluir”, selecionar a família no campo “Família WF”, digitar o nome da família existente na planilha no campo “Família R.A.P.V.”, e por fim indicar a linha onde deve ser gravado o número de passagens daquela família dentro do arquivo.

CADASTRO FAMILIA RAPV

Incluir  Gravar 

Codigo	Familia WF	Familia RAPV	Linha	
2 NS1 - MARCH 5 1.0	March	March	51	X
3 Livina	Livina	Livina	50	X
4 SENTRA	Sentra	Sentra	56	X
5 TIDA	Tida	Tida	57	X

Voltar 

**Figura 06 – Exemplo de relacionamento entre famílias WF x R.A.P.V.**

Voltando à tela de Tabela R.A.P.V., depois de selecionar o mês desejado, incluir os valores fixos e clicar no botão “Atualizar”, cheque as informações retornadas em cada aba de visualização. Estas serão as informações gravadas no arquivo Excel.

Por fim, clique no botão “Exportar”. Na janela de pop-up, clique no botão “Procurar...” para selecionar a planilha R.A.P.V. em sua maquina. Depois clique em “Upload” e em sequencia no botão “Close”. O arquivo será atualizado no servidor. O browser pedirá sua permissão para baixar um arquivo zipado com a planilha atualizada.